

План работы профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год.

Сентябрь

1. Утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год.
2. Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление)
3. Участие в тарификации работников школы.
4. Подготовка к празднику День учителя

Октябрь

1. Совместная работа администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников школы. Предупреждение травматизма и профилактика заболеваний.
2. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
3. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
4. Обновить страничку ПО на сайте школы. Дополнить информацию.

Ноябрь

1. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.
2. Контроль за проведением аттестации работников учреждения в вопросах объективности оценки, защите прав аттестуемых.
3. Совместно с администрацией провести проверку соблюдения теплового режима в учебных помещениях (комиссия по охране труда)
4. Участие в составлении соглашения по охране труда

Декабрь

1. Утверждение годового статистического отчета.
2. Организация выдачи новогодних подарков для детей членов Профсоюза.
3. Подготовка новогоднего праздника.
4. Согласование графика отпусков работников на 2025 год.

Январь

1. Работа (совместно с администрацией) по внесению дополнений и изменений в локальные акты ОО.
2. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда».
3. Заседание комиссии по выполнению Положения об оплате труда работников ОО.
4. День охраны труда: инструктаж по охране жизни и здоровья и охране труда в зимний период (обледенение, сосульки).

Февраль.

1. Поздравление мужчин-коллег с праздником Защитника Отечества.
2. Приведение документов первичной профсоюзной организации в соответствии с положением о делопроизводстве в профсоюзных органах.

Март

1. Проведение мероприятия в честь Международного женского дня 8 Марта.
2. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 Марта.
3. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.

Апрель.

1. Месячник по охране труда.
2. Отчет уполномоченного по ОТ о проведении месячника ОТ.

Май

1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.

Июнь - Август

1. Осуществлять контроль за выплатой отпускных работникам школы.
2. О задачах коллектива по подготовке к новому учебному году.